Guida rapida RE AXIOS 2.0 famiglie/alunni

Accesso al RE Famiglie

Vi sono due possibili accessi:

1) dal sito scolastico
   https://www.liceoartisticoboccioni.edu.it/

2) con l'app scaricabile sul proprio device

Le credenziali di accesso al RE sono quelle già in possesso.

- **Ai genitori dei nuovi iscritti** saranno comunicate attraverso due messaggi di posta elettronica all'indirizzo email comunicato in Segreteria
- **Agli Alunni nuovi iscritti** alla mail istituzionale che verrà creata e comunicata a breve.
  La prima mail comunica il proprio Codice Utente, l'altra la Password temporanea e il codice PIN per la giustifica delle assenze (solo genitori)
  Entrambi i messaggi avranno per mittente l'indirizzo scuoladigitale@axioscluod.it.
  Nel caso di mancata ricezione della mail, si consiglia di controllare anche la propria cartella di posta indesiderata o spam.

COME ACCEDERE AL REGISTRO ELETTRONICO DELLA SCUOLA

1) Collegarsi al Sito della scuola e cliccare sul bottone 'Registro Famiglie'

Alla schermata successiva compilare i campi inserendo le proprie credenziali:

Attenzione! Il primo campo della schermata richiede il Codice Fiscale della scuola, questo:

97033710159

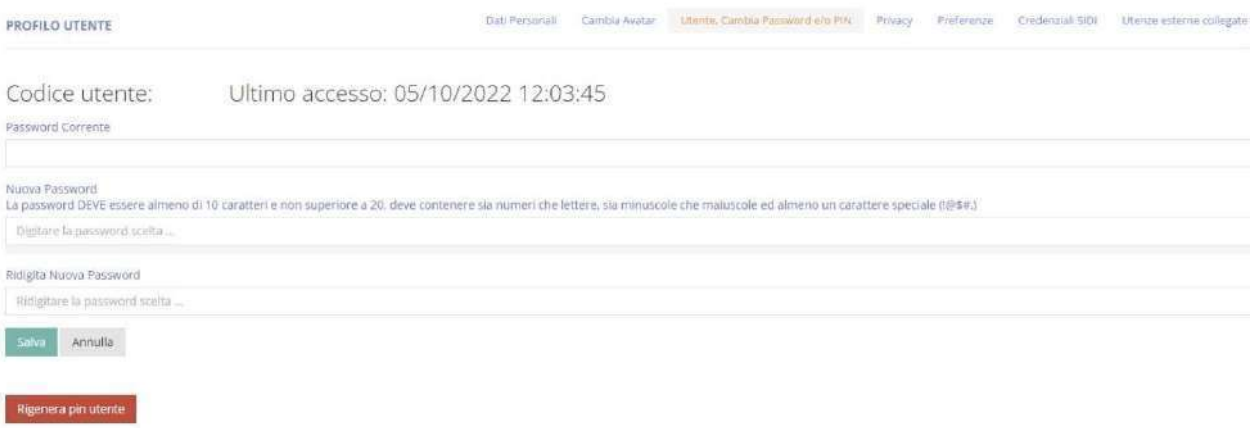
Reperibile anche in fondo alla Home page del sito della scuola.

2) Digitare quindi le proprie credenziali



Al primo accesso il sistema chiederà di cambiare la propria password temporanea

---

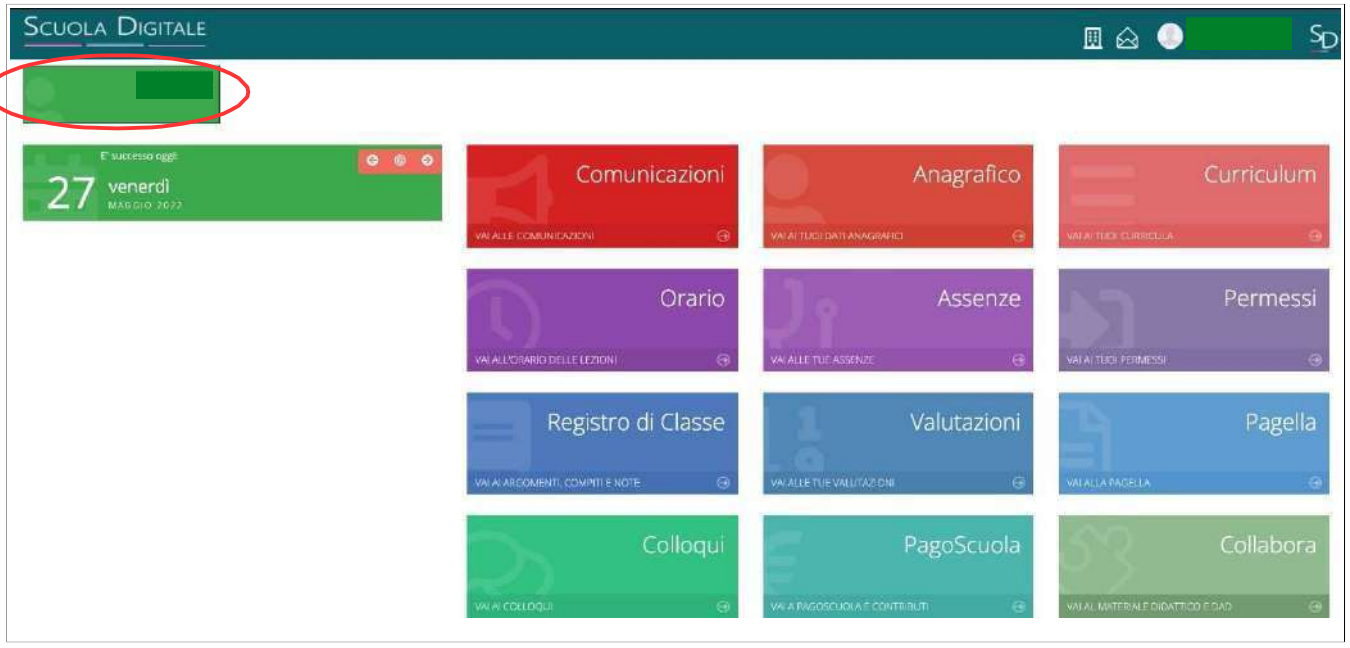


e fornire/non fornire i consensi per la privacy.

3) Successivamente si aprirà la schermata qui sotto:



Nel caso di più figli iscritti al Liceo, le credenziali del genitore sono le stesse per tutti i figli. Una volta eseguito l'accesso, si selezionerà la mattonella verde in alto a sinistra con indicato il nome del figlio/a di cui interessa consultare il RE.



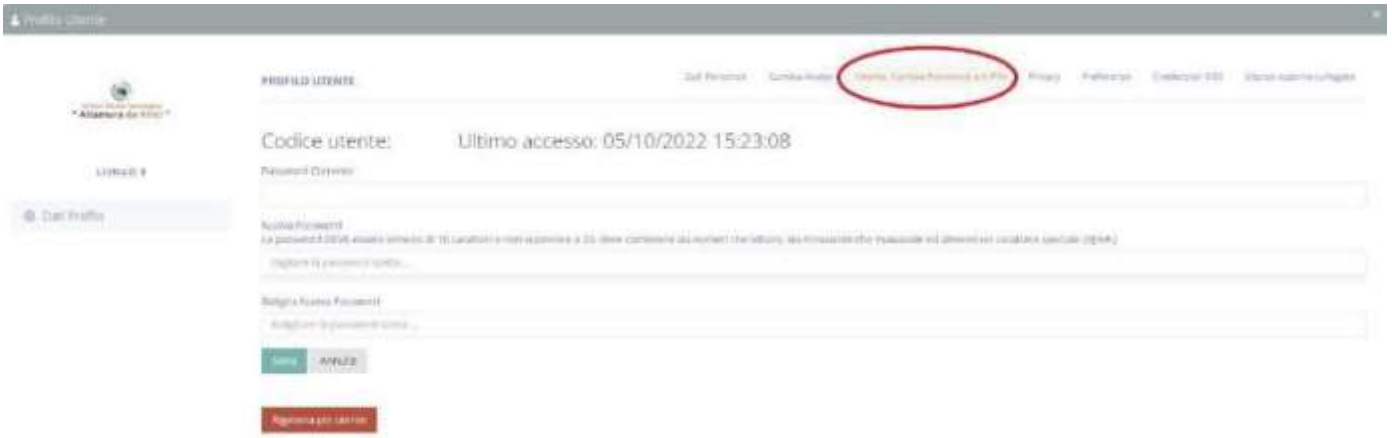
CAMBIO DELLA PASSWORD e/o DEL PIN

(Raccomandato per i genitori che avessero concesso l'utilizzo delle proprie credenziali ai figli)

4) Effettuato l'accesso al registro elettronico, entrare nel proprio Profilo dal menu a tendina che si apre cliccando sulla freccina a destra del proprio nome come indicato nella schermata qui sotto.



Andate su Utente, Cambia Password e/o PIN e compilate i campi:



Password corrente;
Nuova Password (La password DEVE avere almeno 10 caratteri e non superare i 20, deve contenere sia numeri che lettere, sia maiuscole che minuscole, deve contenere almeno un carattere speciale (@#£$%&)
Ridigita Nuova Password



Per rigenerare il Pin (solo genitori) basta cliccare "Rigenera pin utente"

PASSWORD DIMENTICATA

Collegarsi al sito della scuola come indicato al punto 1 .

Nella schermata cliccare su "clicca qui per resettare la Password" digitare il Codice fiscale della scuola (**97033710159**) il proprio codice utente e l'indirizzo di posta elettronica comunicato alla segreteria al momento dell'iscrizione, per gli alunni la mail istituzionale cliccare quindi su Invia.
Il sistema invierà la nuova password e pin all'indirizzo di posta elettronica.

Con l'app scaricabile sul proprio dispositivo

Scaricare l'app sul proprio smartphone
"Axios Registro Elettronico Famiglia" o
"Axios Registro Elettronico Studenti"

All'apertura dell'app troverete i campi vuoti dove inserire:

Codice fiscale dell'Istituto: **97033710159**
Codice utente
Password

Cliccare accedi selezionando "ricorda password" affinché rimangano memorizzate le credenziali

CAMBIO DELLA PASSWORD e/o DEL PIN

Effettuato l'accesso al registro elettronico, entrare nel proprio Profilo

selezionando versione web 

dal menu a tendina che si apre cliccando sulla freccina a destra del proprio nome come

indicato nella schermata qui sotto.



andare su "Utente,Cambia Password e/o PIN



Compilare i campi:

- Password corrente
- Nuova Password (La password DEVE avere almeno 10 caratteri e non superare i 20, deve contenere sia numeri che lettere, sia maiuscole che minuscole, deve contenere almeno un carattere speciale (@#£$%&)
- Ridigita Nuova Password

Per rigenerare il Pin (solo genitori) basta cliccare "Rigenera pin utente



arriverà sulla mail

PASSWORD DIMENTICATA

Nella schermata di apertura cliccare su "Reset password"
Inserire:

- Codice fiscale dell'Istituto **97033710159**
- Codice utente
- L'indirizzo di posta elettronica comunicato alla segreteria al momento dell'iscrizione o la mail istituzionale per gli alunni

Premere ok. Il sistema invierà la nuova password e pin (solo genitori) all'indirizzo di posta elettronica