Al Dirigente scolastico
del Liceo artistico statale Boccioni
Milano, Piazzale Arduino n. 4
mail: MISL03000N@pec.istruzione.it

OGGETTO: RICHIESTA PER ATTIVAZIONE CARRIERA ALIAS

Il sottoscritto_____,nato/a a_____,provincia (__) il_____/____/_____, Codice Fiscale:_____, residente a _____ provincia (___), in Via _____CAP____,

- Studente maggiorenne regolarmente iscritto denominata/o "**persona studente richiedente**"
- genitore per brevità "**il richiedente con responsabilità genitoriale**":

della/lo studenteanagraficamente registrato presso la Scuola denominato/a_____, nato/a a _____ provincia (__) il____/_____/_____, Codice Fiscale:_____, residente a_____in via:_____n._CAP_____,

RICHIEDE

- l'attivazione di un identificativo Alias al fine di tutelare il benessere psicofisico, per garantire ambienti di studio inclusivi e più sicuri per la persona studente richiedente;

DICHIARA

- di aver individuato, ai soli effetti del presente accordo, il seguente nome di elezione sostitutivo del proprio nome anagrafico:

……

da utilizzarsi ad uso interno presso la scuola in quanto persona interessata a valutare o eventualmente intraprendere un percorso di affermazione di genere;

DICHIARA

- di aver letto il "Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias, per studenti e studentesse in transizione di genere" approvato dal CDI del 21/12/2023 con Del n. 46;
- di aderire integralmente a quanto disposto nel "Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias, per studenti e studentesse in transizione di genere";
- di poter dimostrare, per la tutela della persona coinvolta, tramite certificazione (che si allega), di aver intrapreso un percorso psicologico e/o medico teso a consentire l'eventuale rettificazione di attribuzione di sesso;
- di essere consapevole che la Carriera Alias attivata sussisterà finché perdurerà la carriera effettiva della/lo studente presso la Scuola, fatte salve eventuali richieste di interruzione, avanzate dalla persona richiedente;
- di essere consapevole che **per lo svolgimento delle attività esterne alla struttura scolastica dovrà utilizzare esclusivamente i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato italiano** [1];
- di essere consapevole che in caso di rilascio di qualsiasi certificazione rilasciata dalla Scuola questa **riporterà i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato italiano[2].**

Milano, lì _____ **Il richiedente[3]**

Visti gli atti prodotti, la Carriera Alias ha efficacia a far data dalla presente accettazione e verrà rinnovata tacitamente all'inizio di ogni anno scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Stefania Caterina Giacalone

[1] A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, sono intese partecipazione ad eventuali gite/viaggi di istruzione, eventi extra scolastici, PCTO/stage e/o tirocini esterni e tutto ciò che avviene al di fuori dell'ambito interno alla struttura della Scuola.

[2] Certificazioni, Diploma, Curriculum dello studente, risultati Prove Invalsi, richiesta di nominativo della/lo studente da parte di ditte/aziende esterne, etc.
[3] Il richiedente con responsabilità genitoriale, in caso di studente minorenne oppure la persona richiedente, in caso di studente maggiorenne.